

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

Начальник Управления социальной защиты населения администрации Еткульского муниципального района

Постановлением администрации Еткульского муниципального района

от 02.06.2022 № 357



В.А. Буров

УСТАВ

**Муниципального учреждения социального обслуживания
«Социальный приют для детей и подростков «Гармония»
Еткульского муниципального района
Челябинской области
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков «Гармония» Еткульского муниципального района Челябинской области (далее – Приют) является казенным учреждением социального обслуживания системы социальной защиты населения, предназначенным для оказания экстренной социальной помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Официальное полное наименование Приюта на русском языке:

Муниципальное учреждение социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков «Гармония» Еткульского муниципального района Челябинской области.

1.3. Сокращенное наименование Приюта: МУСО «Гармония».

1.4. Учредительным документом Приюта является настоящий Устав.

1.5. Учредителем Приюта является Еткульский муниципальный район в лице администрации Еткульского муниципального района (далее - Администрация). Местонахождение Администрации: 456560 Челябинская область, с. Еткуль, ул. Ленина, 34

Функции Учредителя в пределах делегированных полномочий осуществляет Управление социальной защиты населения администрации Еткульского муниципального района (далее - УСЗН). Местонахождение УСЗН: 456560 Челябинская область, Еткульский район, с. Еткуль, ул. Ленина, 33

1.6. Приют является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, владеет закрепленным за ним в оперативном управлении имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе федерального казначейства, смету доходов и расходов, круглую печать, угловой штамп, бланки со своим наименованием и находится в ведомственном подчинении отраслевого органа Администрации - Управления социальной защиты населения администрации Еткульского муниципального района (далее - УСЗН).

1.7. Приют является некоммерческой организацией и не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.8. В своей деятельности Приют руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом Челябинской области, нормативно-правовыми актами Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Челябинской области и Правительства Челябинской области, Уставом Еткульского муниципального района, постановлениями и распоряжениями администрации Еткульского муниципального района, приказами, инструктивно – методическими письмами УСЗН, Министерства социальных отношений Челябинской области и настоящим Уставом.

1.9. Приют осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными и иными организациями.

1.10. Приют имеет бюджетную смету на финансовый год и плановый период, штатное расписание, согласованное с начальником УСЗН и утвержденное директором Приюта. Приют осуществляет свою деятельность согласно утвержденных объемов финансирования из областного бюджета по субвенциям на социальное обслуживание граждан на текущий финансовый год и плановый период, в связи с передачей полномочий субъекта по социальному обслуживанию и средств бюджета Еткульского муниципального района, предусмотренных статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ).

1.11. Приют от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Приют имеет право размещать в соответствии с предусмотренными законодательством процедурами заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Приюта.

1.13. Министерство социальных отношений Челябинской области (далее - МСО) и УСЗН в пределах своей компетенции осуществляют контроль за деятельностью Приюта и оказывают организационно-методическую помощь.

1.14. Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за Приютом на праве оперативного управления, осуществляет Администрация.

1.15. Приют не подлежит приватизации и не может быть репрофилирован на иные виды деятельности, не направленные на осуществление профилактики безнадзорности и беспризорности, а также социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, не может сдаваться в аренду или отдаваться в залог.

1.16. Место нахождения Приюта: 456564 Российская Федерация, Челябинская область, Еткульский район, с. Селезьян, ул. Мира, д.30.

2. Предмет, цели и виды деятельности Приюта

2.1. Предметом деятельности Приюта является предоставление социальных услуг несовершеннолетним гражданам в возрасте от 3 до 18 лет, нуждающимся в социальной реабилитации (далее - Получатели) и их законным представителям.

2.2. Целями деятельности Приюта являются:

2.2.1 оказание экстренной социальной помощи Получателям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

2.2.2 обеспечение временного проживания Получателей в течение срока, необходимого для преодоления трудной жизненной ситуации;

2.2.3 предоставление социальных услуг Получателям в доступной форме и в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья;

2.2.4 выявление и анализ причин, способствующих возникновению трудной жизненной ситуации у Получателей;

2.2.5 защита прав и законных интересов Получателей.

2.3. Основной задачей Приюта является социальная реабилитация Получателей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение их временного проживания и содержания, профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, а также оказание содействия органам опеки и попечительства в дальнейшем устройстве детей, оставшихся без попечения родителей. Осуществление постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории Еткульского муниципального района в возрасте от 18 до 23 лет, в отдельных случаях младше 18 лет (эмансипация).

2.4. Приют предоставляет Получателям в зависимости от степени и характера индивидуальной потребности социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов и иные услуги в соответствии с законом, утверждающим перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, с учетом стандарта предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в специализированных учреждениях для

несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, а также осуществляет содействие в предоставлении: медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящим к социальным услугам (социальное сопровождение).

2.5. В соответствии с основными задачами Приют осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.5.1 осуществляет прием Получателей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оказывает им экстренную помощь, проводит доврачебный осмотр и организует медицинское обследование;

2.5.2 обеспечивает временное проживание Получателей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.5.3 принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

2.5.4 оказывает помощь в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

2.5.5 оказывает социальную, психологическую и иную помощь Получателям в ликвидации трудной жизненной ситуации;

2.5.6 разрабатывает и реализует индивидуальные программы предоставления социальных услуг и индивидуальные программы реабилитации Получателям, направленные на выход из трудной жизненной ситуации;

2.5.7 обеспечивает защиту прав и законных интересов Получателей;

2.5.8 организует медицинское обслуживание Получателей, а также обучение несовершеннолетних, находящихся в Приюте;

2.5.9 содействует органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

2.5.10 осуществляет постинтернатное сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Еткульского муниципального района.

2.6. Приют в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

2.6.1 направлять в уполномоченный орган предложения по перераспределению бюджетных ассигнований, выделенных на содержание Приюта, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

2.6.2 обеспечивать взаимодействие с благотворительными и другими общественными объединениями с целью привлечения внебюджетных средств, в том числе в виде грантов, на финансирование и выполнение социальных программ;

2.6.3 уведомлять органы опеки и попечительства о нахождении Получателей в Приюте;

2.6.4 на основании проверки целесообразности возвращения в семьи несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, приглашать родителей (их законных представителей) для решения вопроса о возвращении им несовершеннолетних;

2.6.5 выполнять иные виды деятельности, предусмотренные законодательством.

2.7. Право Приюта осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Приюта с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Условия приема, содержания и выпуска из Приюта

3.1. В Приют круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3-х лет до 18 лет:

3.1.1 проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, в том числе несовершеннолетние из опекаемых, приемных малообеспеченных, неполных семей;

3.1.2 заблудившиеся или подкинутые;

3.1.3 самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из организаций для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

3.1.4 нуждающиеся в социальной реабилитации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и (или) их социальной реабилитации;

3.1.5 не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

3.1.6 оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.2. При поступлении ребенка в возрасте до 3-х лет, информация незамедлительно передается в дежурную часть полиции и органам опеки и попечительства.

3.3. Основаниями для приема в Приют несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и реабилитации, являются:

3.3.1 личное обращение несовершеннолетнего (с 10 лет);

3.3.2 заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

3.3.3 направление УСЗН или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица, органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетнего;

3.3.4 постановление лица, производящего дознание, следователя, или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего.

3.3.5 акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган УСЗН.

3.4. Несовершеннолетние, принятые на основании личного заявления в Приют, нуждающиеся в социальной реабилитации, имеют право покинуть его на основании личного заявления.

3.5. Несовершеннолетние находятся в Приюте в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и (или) их социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Не принимаются в Приют несовершеннолетние, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

3.7. Прием несовершеннолетних в Приют, их перевод и выбытие из Приюта оформляются приказом директора.

3.8. Сведения о поступивших несовершеннолетних записываются в журнал учета воспитанников установленного образца.

3.9. Несовершеннолетние содержатся в Приюте на полном государственном обеспечении, где им предоставляются бесплатно: питание, проживание, комплект одежды, обуви, медицинское обслуживание.

3.10. Администрация Приюта направляет информацию о принятии несовершеннолетних на полное государственное обеспечение в соответствующее учреждение, обеспечивающее выплату пособия, пенсий на ребенка, а также в органы опеки и попечительства.

3.11. Администрация Приюта обязана ходатайствовать о назначении пенсий воспитанникам по случаю потери кормильца в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и имеет право подать в суд иск о взыскании алиментов с родителей.

Средства, взысканные с родителей на содержание несовершеннолетних, а также назначенные несовершеннолетним пенсии и пособия переводятся на личные счета несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Несовершеннолетние, находящиеся в Приюте, имеют право на:

3.12.1 обеспечение прав и свобод, гарантированных Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Челябинской области;

3.12.2 уведомление родителей (законных представителей) об их помещении в Приют. При наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей (законных представителей) информация о помещении несовершеннолетнего в Приют должна быть направлена им в течение 12 часов с момента его помещения, а при отсутствии сведений о родителях (законных представителях) указанное уведомление - в течение трех суток с момента помещения несовершеннолетнего направляется в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства;

3.12.3 получение информации о целях своего пребывания в Приюте, правах и обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в данном учреждении;

3.12.4 обжалование решений, принятых работниками органов и учреждений профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, в органы прокуратуры и суд;

3.12.5 гуманное, не унижающее человеческое достоинство обращение;

3.12.6 поддержание связи с семьей путем телефонных переговоров и свиданий без ограничения их количества;

3.12.7 получение посылок, бандеролей, передач, получение и отправление писем и телеграмм без ограничения их количества с контролем их содержания;

3.12.8 создание условий, приближенных к домашним, выделение помещения для отдыха, питания, досуга, труда, оказания медицинской и психологической помощи.

3.13. За нарушения установленного порядка в Приюте к несовершеннолетним могут применяться установленные законодательством меры взыскания.

3.14. По отношению к несовершеннолетним не допускаются:

3.14.1 применение физического и психического насилия;

3.14.2 ограничение контактов несовершеннолетних с родителями (законными представителями) либо лишение несовершеннолетних контактов с родителями (законными представителями);

3.14.3 уменьшение норм питания;

3.14.4 лишение прогулок.

3.15. Отчисление несовершеннолетних из Приюта оформляется приказом директора на основании:

3.15.1 Постановления администрации Еткульского муниципального района о передаче несовершеннолетних под опеку (попечительство), в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, системы образования, здравоохранения, социальной защиты;

- 3.15.2 решения суда об усыновлении;
- 3.15.3 заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних;
- 3.15.4 по личному заявлению несовершеннолетнего.
- 3.16 Приют обеспечивает гарантированное, сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом по утвержденным нормам, в соответствии с примерным меню, разработанным Институтом питания РАМН.

4. Источники формирования имущества и финансирования деятельности Приюта

4.1 Имущество, необходимое для осуществления деятельности Приюта, закрепляется за ним Администрацией на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

Земельный участок передается на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2 Имущество Приюта, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Еткульского муниципального района Челябинской области.

4.3 Приют:

4.3.1 владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и собственника этого имущества и назначением этого имущества;

4.3.2 отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств, субсидиарную ответственность несет собственник имущества;

4.3.3 не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, без согласия Администрации.

Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Приютом либо приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.4 Имущество и финансовые средства Приюта отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области и Уставом Еткульского муниципального района Челябинской области.

4.5 Финансирование приюта осуществляется в установленном порядке за счет средств областного бюджета и средств местного бюджета.

4.6 Основными источниками финансирования деятельности Приюта являются:

4.6.1 субвенции областного бюджета;

4.6.2 средства местного бюджета в соответствии со статьей 19 Федерального закона №131-ФЗ;

4.6.3 добровольные безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан, не запрещенные действующим законодательством.

4.7 Финансово-хозяйственную деятельность Приют осуществляет в соответствии с утвержденной Учредителем сметой расходов и направляется на:

4.7.1 рациональное и экономное расходование средств, выделяемых на его содержание, а также обеспечение сохранности основных фондов и товарно-материальных ценностей;

4.7.2 своевременную реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории, бесперебойную работу вспомогательных служб;

4.7.3 обеспечение мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями, хозяйственным и другим инвентарем, материалами и их рациональным использованием;

4.7.4 соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной и комплексной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;

4.7.5 оплату труда работников.

4.8 Приют представляет информацию о своей деятельности в УСЗН, в МСО, в органы государственной статистики, налоговые органы и иные органы в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5. Права, обязанности и информационная открытость Приюта

5.1. Приют при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации оказавшимся в трудной жизненной ситуации, имеет право:

5.1.1 запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также органов местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, приглашать для выяснения указанных вопросов Получателей и иных лиц;

5.1.2 самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Приюта;

5.1.3 отказать в предоставлении социальной услуги в стационарной форме социального обслуживания Получателям в связи с заключением медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

5.1.4 информировать родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей о помещении ребенка в приют, самовольно ушедших из семей;

5.1.5 привлекать на договорной основе другие учреждения и организации для осуществления своих функций;

5.1.6 обращаться в установленном законодательством Российской Федерации порядке в суд;

5.1.7 изымать у Получателей предметы, запрещенные к хранению и пользованию в Приюте.

5.2. Приют при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания обязан:

5.2.1 осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», другими федеральными законами, настоящим Уставом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5.2.2 предоставлять социальные услуги Получателям в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг;

5.2.3 представлять бесплатно в доступной форме Получателям или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

5.2.4 использовать информацию о Получателях в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

5.2.5 представлять уполномоченному органу исполнительной власти информацию для формирования регистра Получателей социальных услуг;

5.2.6 предоставлять Получателям возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи, при получении услуг в специализированных организациях социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

5.2.7 обеспечивать Получателям возможность посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами по согласованию с администрацией Приюта;

5.2.8 обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Получателей; принимать участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

5.2.9 оказывать социальную, психологическую и иную помощь Получателям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса Получателей в коллективах сверстников по месту учебы, жительства, содействовать возвращению несовершеннолетних в семьи;

5.2.10 содержать в установленном порядке на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, осуществлять их социальную реабилитацию, защиту их прав и законных интересов, организовать медицинское обеспечение;

5.2.11 уведомлять родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей, а также орган опеки и попечительства по месту нахождения организации о нахождении Получателей в Приюте;

5.2.12 содействовать органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, или иных законных представителей.

5.3. Приют при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания не вправе:

5.3.1 ограничивать права, свободы и законные интересы Получателей, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

5.3.2 применять физическое или психологическое насилие в отношении Получателей, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

5.4. Приют формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Приюта, и обеспечивает доступ к данным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах в помещении Приюта, в средствах массовой информации, включая размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет».

6. Структурные подразделения Приюта

6.1. Приют имеет следующие структурные подразделения:

6.1.1 Отделение социальной диагностики и социальной реабилитации (стационар);

6.1.2 Отделение социально-правовой помощи (осуществляющие постинтернат);

6.2. Отделение социальной диагностики и социальной реабилитации (стационар) предназначено для:

6.2.1 содействия УСЗН в выявлении детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации, доставке несовершеннолетних на реабилитацию в Приют;

6.2.2 организации изучения особенностей личностного развития и поведения несовершеннолетних;

6.2.3 организации диагностической работы по выявлению отклонений в физическом и психическом развитии при участии всех специалистов;

6.2.4 реализации индивидуальных программ социальной реабилитации;

6.2.5 восстановления утраченных связей и взаимоотношений с семьей, школой, сверстниками несовершеннолетних;

6.2.6 вовлечения несовершеннолетних в различные виды деятельности, проводимые в Приюте;

6.2.7 содействия подросткам в профессиональной ориентации и получении специальности;

6.2.8 обеспечения выполнения коррекционно-развивающих и индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних.

Деятельность реабилитационной группы осуществляется на основе групповых программ, учитывающих индивидуальные программы реабилитации детей и подростков.

Все дети школьного возраста обязательно посещают учебные заведения, расположенные по месту жительства.

Дети и подростки пребывают в Приюте для определения их дальнейшей судьбы. В отделении создаются условия, приближенные к домашним, выделяются помещения для сна, питания, досуга, труда, оказания медицинской и психологической помощи.

6.3. Отделение социально-правовой помощи предназначено для:

6.3.1 защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и совершеннолетних, находящихся на постинтернатном сопровождении;

6.3.2 выявления, изучения и анализа факторов, обуславливающих социальную дезадаптацию несовершеннолетних, определения формы и степени дезадаптации;

6.3.3 обеспечения несовершеннолетних документами, необходимыми для дальнейшего жизнеустройства;

6.3.4 восстановления социального статуса несовершеннолетнего;

6.3.5 оказания содействия органам опеки и попечительства по возвращению детей в кровную семью, по устройству их в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, передачу под опеку (попечительство) и на усыновление;

6.3.6 осуществления различных форм патронажа семей несовершеннолетних, контроля за дальнейшим проживанием детей в семье;

6.3.7 взаимодействия с правоохранительными органами, органами профилактики безнадзорностью и другими учреждениями социального обслуживания;

6.3.8 извещения в трехдневный срок родителей или лиц, их замещающих, директора образовательного учреждения, специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации о месте нахождения несовершеннолетнего;

6.3.9 проведения мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди воспитанников Приюта;

6.3.10 содействия УСЗН в выявлении детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации, доставке несовершеннолетних на реабилитацию в Приют;

6.3.11 разработки комплексных планов по реабилитации детей из семей в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации (в том числе: приемных, опекаемых, малообеспеченных, неполных, с детьми, имеющими ограничения в состоянии здоровья, детей-инвалидов и т. д.) совместно с УСЗН;

6.3.12 осуществления индивидуальных и реабилитационных программ для несовершеннолетних и членов их семей, совершеннолетних, состоящих на постинтернатном сопровождении;

6.3.13 проведения совместного с УСЗН анализа реализации реабилитационных программ по работе с социально-опасными семьями;

6.3.14 формирования личных дел на несовершеннолетних, проходящих социальную реабилитацию в Приюте, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в возрасте от 3 до 18 лет и совершеннолетних из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет, находящихся на постинтернатном сопровождении;

6.3.15 осуществления постинтернатного сопровождения, направленного на оказание помощи лицам из числа детей-сирот и детей оставшимся без попечения родителей в возрасте

от 18 до 23 лет, в отдельных случаях младше 18 лет (эмансипация), в социальной адаптации, получении профессии и трудоустройстве, подготовке к семейной жизни.

6.4. Постинтернатное сопровождение включает в себя три направления

- Информационно-аналитическое.
- Социально-психологическое.
- Организационно-методическое.

Информационно-аналитическое направление: создание личных дел лиц из числа детей - сирот и детей оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет, обратившихся за помощью, осуществление обмена необходимой информацией с организациями и учреждениями. Анализ профессионально-личностного становления. Ведение карт сопровождения: обследование жилищно-бытовых условий. Отслеживание результатов сопровождения данной категории лиц.

Социально-психологическое: защита личных, жилищных имущественных прав и интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет. Предоставление консультаций по вопросам профессиональной ориентации, получения профессионального образования и трудоустройства. Социальный патронаж. Организация работы по повышению психологической устойчивости. Оказание помощи выпускникам в решении социально-бытовых вопросов. Организация реабилитационных мероприятий для выпускников, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Организационно-методическое: организация деятельности (педагогов, психологов Приюта, государственных органов, СОНКО (социальных партнёров), направленной на поддержку лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет. Организация теоретических семинаров по обучению лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на постинтернатном сопровождении, педагогами социально-правовой и психолого-педагогической помощи. Выпуск методических материалов, брошюр по организации индивидуального сопровождения и поддержки детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на постинтернатном сопровождении в процессе их социализации.

7. Управление Приютом

Учредитель в лице Администрации осуществляет управление Приютом в пределах своей компетенции.

7.1 К компетенции Учредителя относятся:

7.1.1 утверждение устава, внесение изменений и дополнений в устав Приюта;

7.1.2 определение основных направлений деятельности Приюта;

7.1.3 утверждение годовой бюджетной сметы Приюта и внесение в нее изменений;

7.1.4 назначение и освобождение от должности директора Приюта;

7.1.5 формирование и утверждение муниципальных заданий;

7.1.6 осуществление финансового обеспечения деятельности Приюта, в том числе выполнения муниципального задания;

7.1.7 осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2 Высшим должностным лицом Приюта является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

7.3 Прием на работу директора Приюта осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.4 Управление Приютом осуществляется директором на принципах единоначалия.

7.5 Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Приюта:

7.5.1 действует без доверенности от имени Приюта, представляет его интересы в государственных, муниципальных органах и учреждениях, судах всех инстанций и иных организациях;

7.5.2 распоряжается имуществом Приюта в пределах, установленных договором и настоящим Уставом;

7.5.3 открывает расчетные и иные счета в банке;

7.5.4 выдает доверенности работникам Приюта на совершение ими действий от имени Приюта;

7.5.5 утверждает структуру, составляет смету расходов и штатное расписание Приюта в пределах выделенных ассигнований;

7.5.6 заключает договоры с организациями различных форм собственности;

7.5.7 заключает с работниками Приюта трудовые договоры;

7.5.8 заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

7.5.9 издает приказы и дает указания по вопросам, входящим в компетенцию Приюта, обязательные для всех работников Приюта;

7.5.10 утверждает правила внутреннего трудового распорядка Приюта;

7.5.11 регистрирует, в установленном законом порядке, изменения и дополнения в Устав Приюта, принятые Учредителем Приюта;

7.5.12 выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству.

7.6 Директор Приюта несет ответственность за:

7.6.1 несвоевременное представление отчетности в соответствующие органы;

7.6.2 жизнь и здоровье детей, проживающих в Приюте;

7.6.3 нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

7.6.4 ненадлежащее обеспечение Приюта мягким, жестким инвентарем, оборудованием, материалами, за их нерациональное использование;

7.6.5 несоблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций, оборудования;

7.6.6 неосуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории;

7.6.7 несоблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

7.6.8 нарушение норм действующего законодательства.

7.7 Попечительский совет Приюта является совещательным органом Приюта, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности организации социального обслуживания. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

8. Трудовой коллектив

8.1 Все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Приюта на основе трудового договора, составляют трудовой коллектив.

8.2 Отношение между работниками и администрацией Приюта регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

8.3 Система оплаты труда работников Приюта включает в себя размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера в пределах средств, направленных на оплату труда. Условия и порядок оплаты труда предусматривается трудовым договором, в соответствии с действующим законодательством.

8.4 Трудовой коллектив Приюта:

8.4.1 рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Приюта и в случае принятия такого решения утверждает его;

8.4.2 осуществляет порядок проведения собрания трудового коллектива и нормы

представительства;

8.4.3 принимает решения о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива или наделения такими полномочиями существующего в Приюте органа;

8.4.4 принимает решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Реорганизация и ликвидация Приюта

9.1 Прекращение деятельности Приюта может быть осуществлено путем ликвидации либо реорганизации учреждения.

9.2 Основанием для ликвидации либо реорганизации Учреждения является решение Учредителя или решение суда.

9.3 Процедура ликвидации либо реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.4 Учреждение считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.5 При реорганизации Учреждения вносятся соответствующие изменения в Устав с обязательным внесением записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6 При ликвидации Приюта вся документация, подлежащая хранению, передается в архивный отдел Администрации в порядке, установленном действующим законодательством.

10. Заключительные положения

10.1. Приют осуществляет воинский учет граждан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.03.1998 № 53 – ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».

